

**Отчет  
о выполненных работах и оказанных услугах по управлению  
зд/дома №9 по ул.Восточная за 2021 год**

Общая площадь жилых помещений:  
Общая площадь нежилых помещений:  
Общая площадь МКД:



Генеральный директор ООО УК "Левобережный"  
Иванов В. Страхова/

Задолженность собственников по оплате за ЖКУ на 01.01.2021г.:	747 197,56
Задолженность нежилых помещений по оплате за ЖКУ на 01.01.2021г.:	136 012,86

**Поступившие средства за отчетный период:**

Начислено собственникам и пользователям помещений в МКД	4 794 752,70
Начислено нежилым помещениям	198 527,42
<b>Итого начислено:</b>	<b>4 993 280,12</b>
Оплачено собственниками и пользователями помещений в МКД	4 684 297,37
Оплачено нежилыми помещениями	301 545,36
<b>Итого оплачено:</b>	<b>4 985 842,73</b>

Начислено собственникам и пользователям помещений в МКД за КУ	0,00
Начислено за прочие услуги	14 152,55
<b>Итого начислено:</b>	<b>14 152,55</b>
Оплачено собственниками и пользователями помещений в МКД за КУ	0,00
Оплачено за прочие услуги	93 094,95
<b>Итого оплачено:</b>	<b>93 094,95</b>

Задолженность собственников помещений на конец периода на 31.12.2021г.	778 710,49
Задолженность нежилых помещений на конец периода на 31.12.2021г.	32 994,92

<b>Израсходовано за период с 01.01. по 31.12.2021г.</b>	<b>4 993 280,12</b>
---	---------------------

**Судебно- претензионная работа:**

Количество приказов	12
Выявлено, руб.	257 282,00
Исполнено, руб.	152 754,00
Остаток	104 528,00

**Выполненные работы в 2021г.**

№ п/п	Статья расхода	Периодичность	Ед. изм.	Размер платы за 1 кв.м., руб.	Стоимость работы в год по тарифу, руб.
1	Работы по содержанию и ремонту конструктивных элементов (несущих конструкций и несущих конструкций)МКД		кв.м	1,94	376 251,36
1.1	ТО и текущий ремонт фасада, кровли, откосов	По необходимости			

1.2	ТО и текущий ремонт технических подвалов, подсобных тех. помещений	По необходимости			
1.2.1	нанесение праймера на бетон (те.этаж)	октябрь			
1.2.2	укладка гидроизоляции (тех.этаж)	октябрь			
1.3	ТО и текущий ремонт межэтажных лестничных клеток, лестниц, МОП на этажах, входные группы	По необходимости			
1.3.1	укладка резиновой крошки на входные ступени п.1, 2, 3	февраль			
1.3.2	ремонт резинового покрытия входных групп	июль			
1.3.3	ремонт входных ступеней п.1	февраль			
1.3.4	косметический ремонт в МОП п.3 (штукатурка, покраска стен)	февраль			
1.3.5	монтаж подвесного потолка п.3 (Армстронг)	февраль, март, апрель			
1.3.6	замена потолочной плитки в цоколе	апрель			
1.4	Установка адресного аншлапа с полсветкой	апрель			
2	<b>Санитарные работы по содержанию МОП, входящих в состав общего имущества</b>		кв.м	2,98	577 953,12
	Влажная уборка				
2.1	а) 1-го этажа и кабины лифтов	5 раз в неделю			
	б) от 2 до 14 этажа квартирные и лифтовые холлы, входные двери 1 эт	1 раз в неделю			
	Промывание и влажная уборка лестничных маршей	1 раз в месяц			
	промывание и влажная уборка пожарных переходов	в теплый период года 1 раз в месяц			
	Протирка пыли с почтовых и пожарных ящиков в помещениях общего пользования	2 раза в месяц			
2.2	Мытье и протирка дверей с остеклением в помещениях общего пользования	2 раза в год			
	Уборка подвального помещения	1 раз в год			
	Дератизация, дезинсекция	ежемесячно			
2.3	обработка МОП в период пандемии, приобретение СИЗ,	2 раза в неделю			
2.4	приобретение расходного инвентаря	По необходимости			
3	<b>Работы по содержанию земельного участка с элементами озеленения и благоустройства, иные объекты, предназначенными для обслуживания и эксплуатации МКД</b>		кв.м	5,58	1 082 207,52
	Содержание в летний период:				
	Подметание земельного участка в летний период	3 раза в неделю			
	Стрижка газона	По мере необходимости			
	Очистка урн	6 раз в неделю			
	Убора мусора с газонов, детских площадок	6 раз в неделю			
	Уборка мусора на контейнерных площадках	7 раз в неделю			
	Промывание ступеней	1 раз в неделю			
	Содержание в зимний период:				
	очистка урн	6 раз в неделю			
	уборка контейнерной площадки	ежедневно			
	Промывание ступеней и посыпка солью в зимний период	ежедневно			
	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов	2 раза в неделю			
	Сдвигка и подметание снега при снегопаде:	До 2 раз в сутки в дни снегопада			
	а) подметание свежевыпавшего снега толщиной до 2 см.	по мере необходимости.			
	б) сдвигка и подметание с свежевыпавшего снега толщиной более 2 см.	Начало работ не позднее 3 часов после начала снегопада			

3.1.

	Ликвидация скользкости- посыпка тротуаров и проезжей части во дворе	По мере необходимости песко-соляной смесью			
	Уборка снега с привлечением техники (сдвигка снега погрузчиком и самосвалом вывоз снега)	по мере необходимости			
3.2	приобретение соли "Талин"	в зимний период			
3.3.	Приобретение расходного инвентаря	По необходимости			
3.4	Обслуживание детских и спортивных площадок, элементов благоустройства	по графику			
3.4.1	завоз песка в песочницу	июнь			
3.4.2	осмотры детского оборудования с составлением актов, ведение журналов	регулярный, функциональный, ежегодный			
3.4.3	установка информационной таблички на детской площадке	апрель			
3.5	Загрузка строительного мусора в бункер с асфальта	По необходимости			
3.6	замена канализационного люка на колодце	март, апрель			
3.7	установка урны	май			
3.8	покраска бордюрного камня	июнь			
4	<b>Осмотры помещений, входящих в состав общего имущества и работы, произведенные для безопасной эксплуатации: двери в подвалы, подьезды, остекление, выходы на кровлю</b>	<b>Устранение по мере выявления</b>	<b>кв.м</b>	<b>0,53</b>	<b>102 790,32</b>
4.1	Осмотры МОП с оформлением записей в журнал	по графику			
4.2	расходные материалы	По необходимости			
4.3	замена стеклопакетов	февраль, октябрь			
4.4	замена личинки в замке на тех. этаже п.3	март			
4.5	замена личинки в замках (покошь №3 - эл. щитовая + кабельная)	март			
4.6	замена замков (выход на кровлю + тех.этаж)	декабрь			
4.7	обходы дверей МОП на пожарные переходы с регулируемой доводчиков	при подготовке к зиме/ в отопительный период			
4.7.1	ремонт доводчиков	январь, февраль			
4.7.2	установка пружинного доводчика п.3 эт. 12	февраль			
5	<b>Работы по содержанию и ремонту оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД</b>	<b>Устранение по мере выявления</b>	<b>кв.м</b>	<b>1,64</b>	<b>318 068,16</b>
5.1	осмотры инженерных коммуникаций и устранение выявленных недостатков в МОП	еженедельно			
5.2	промывка канализационных сетей от строительных смесей	1 раз в месяц			
5.3	осмотры и очистка грязевиков на ГВС в поэтажных шкафах	по графику			
5.4	осмотры и очистка грязевиков на отоплении в поэтажных шкафах	в отопительный период			
5.5	опрессовка системы отопления МКД при подготовке к отопительному сезону	июнь			
5.6	ревизия теплового узла	июнь			
5.7	опрессовка теплового узла по окончании отопительного периода	май			
5.8	ревизия/замена шаровых кранов,	по осмотру			
5.8.1	замена шарового крана (поливинилхлоридный) Ø25	март, июль			
5.8.2	замена шарового крана с американкой Ø25	октябрь			
5.9	замена лопачка на шахте ливневой канализации	ноябрь			
5.10	пуск отопления	октябрь			

5.11	Развоздушивание системы отопления		по заявкам				
5.12	Замена перегоревших светодиодных ламп в МОП		по результатам осмотра/ по заявкам				
5.13	Работы по обслуживанию ВНС		1 раз в месяц				
5.14	Работа по заявкам		5 дней в неделю				
5.14.1	замена ИПУ эл-ни кв.48		январь				
5.14.2	замена ИПУ ХВС кв.48		январь				
5.15	опломбировка ИПУ ХВС, ГВС		по заявкам				
5.16	Контроль за работой ОДПУ, снятие показаний		1 раз в месяц				
5.17	Осмотры ВРУ, АВР		1 раз месяц				
5.18	приобретение расходных материалов		по необходимости				
5.19	обслуживание придомового уличного освещения		ежемесячно				
5.20	Монтаж шкафов со слаботочкой п.3		февраль				
6	<b>Устранение аварий и выполнение заявок Собственника и (или) лиц, пользующихся его Помещением(ями) в Помещении(ях) в этом Многоквартирном доме</b>				кв.м	1,20	232 732,80
6.1	Прием и выполнение заявок от Собственника или пользующихся его Помещением(ями) в Многоквартирном доме и сообщений об авариях, и устранение аварий		По мере поступления аварийных заявок				
7	<b>Услуги по управлению</b>				кв.м	2,23	432 495,12
7.1	Регистрационный учет собственников помещений, выдача справок о составе семьи, оформление/изменение лицевого счета, работа с должниками, рассмотрение жалоб и обращений по качеству обслуживания		5 раз в неделю				
7.2	Ведение технической документации по МКД, планирование работ по содержанию и ремонту общего имущества дома, планирование финансовых и технических ресурсов, работа с населением, помощь в проведении собраний собственников помещений, заключение договоров с РСО и контроль за качеством услуг		5 раз в неделю				
8	<b>Обслуживание автоматической пожарной сигнализации</b>				кв.м	0,60	116 366,40
8.1	ТО пожарной сигнализации		1 раз в месяц				
9	<b>Обслуживание лифтов ООО Интех-Групп</b>				кв.м	3,00	581 832,00
9.1	ТО лифтов и диспетчерской связи		ежедневно				
9.2	Страхование лифтов АО Согаз		1 раз в год				
10	<b>Обслуживание канализационной насосной станции (КНС)</b>		по мере необходимости		кв.м	0,60	116 366,40
10.1	Чистка приемной сорокулавивающей "корзинки" на КНС		По необходимости				
10.2	Чистка КНС с привлечением специализированной организации "Аквастронг"		2 раза в месяц				
10.3	Ремонт насоса КНС		апрель				
10.4	Приобретение насоса для КНС №2		август				
11	<b>Обслуживание ливневых очистных сооружений (ЛОС)</b>		по мере необходимости		кв.м	0,70	135 760,80
12	<b>Коммунальные ресурсы, потребленные на общедомовые нужды</b>					21,00	4 072 824,00
12.1	ХВС на СОИ		ежемесячно		кв.м		10 232,94
12.2	ГВС на СОИ		ежемесячно		кв.м		42 889,40
12.3	Электроснабжения на СОИ		ежемесячно		кв.м		455 835,99
	<b>Итого:</b>						<b>4 581 782,33</b>

13	Доп. услуга: видсонаблюдение	ежемесячно	кв.м	1,10	212 970,37
14	Вывоз строительного мусора		кв.м		0,00
	<b>Итого расходов в МКД</b>				<b>4 794 752,70</b>
15	Содержание нежилых помещений	ежемесячно	кв.м		198 527,42
	<b>Итого:</b>				<b>4 993 280,12</b>
<b>Итого начисления</b>					
					5 007 432,67
	по договору управления (содержание жилых помещений и хозяйственных кладовых), в том числе дополнительные услуги				4 993 280,12
	Прочее:				
	госпошлина				4 446,00
	пени				9 706,55
	платные услуги				0,00
					<b>14 152,55</b>
<b>Оплачено населением</b>					
1	Оплачено населением по статье "Содержание жилья"				4 477 732,47
2	Оплачено населением по статье "Видсонаблюдение"				207 186,59
3	Оплачено населением по статье "Госпошлина"				3 047,35
4	Оплачено населением по статье "Пени"				6 257,48
5	Оплачено населением по статье "Вывоз строительного мусора"				83 790,12
	<b>Итого:</b>				<b>4 778 014,01</b>